



Power BI - Les fondamentaux

Mis à jour le 15/01/24

Objectifs

Être capable de créer des rapports Power BI et partager avec les collaborateurs

Public

Tout public utilisant Excel qui veut découvrir l'outil ou qui veut approfondir ses connaissances pour gagner en autonomie

Programme

Présentation

- BI
- Power BI desktop / Power BI Service
- Cycle de création d'un rapport

Préparation des données

- Extraction
- Transformation des données sur Power Query

Modélisation des données

- Notions de base de données relationnelles
- Modélisation en étoile/ flocon de neige
- Création de relation entre tables dans Power BI

Langage DAX

- Création de mesures DAX
- Création de colonnes calculées
- Manipulation de tables
- Création de table de Dates
- Intelligence Temporelle

Power BI Service

- Publication de rapport
- Présentation de l'interface cloud
- Création l'espace de travail



- Partage des rapports
- Travailler avec le modèle sémantique

DURÉE & DATES

1 jour soit **7 heures**

Dates sessions interentreprise :

Consulter notre agenda de formation

Dates sessions intra-entreprise :

A définir conjointement

COÛT

Voir devis

EFFECTIF

Interentreprise :

Min. : 4 participants

Max. : 8 participants

Intra-entreprise :

Min. : 1 participant

Max. : 6 participants

PRÉREQUIS

Avoir accès à une bonne connexion internet, Power BI desktop installé sur les PC,
Abonnement MS365 qui permet d'utiliser Power BI Service

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Support de formation, fichiers de données, cas pratique avec une table en entrée, cas pratique avec plusieurs tables en entrée

SUIVI ET ÉVALUATION

- Signature de feuilles d'émargement.
- Evaluation
- Questionnaire de satisfaction.
- Attestation de formation.

ENCADREMENT

Consultant en informatique



LIEU

CCI Portes de Normandie – Evreux ou site de l'entreprise

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

[Retrouvez notre charte d'accueil des personnes en situation de handicap en cliquant ici](#)

MODALITÉS D'INSCRIPTION

[Retrouvez toutes les modalités d'inscription à nos formations en cliquant ici](#)

DÉROULEMENT DE LA FORMATION

[Vous souhaitez savoir comment se déroule une formation à la CCI Portes de Normandie ? Cliquez ici pour en connaître le déroulement.](#)

TAUX DE RÉUSSITE AUX CERTIFICATIONS

[Cliquez ici pour découvrir les taux de satisfaction à nos formations](#)

BESOINS D'INFOS

DANS LE MEME DOMAINE

[Excel initial](#)

[Excel intermédiaire](#)

[Excel les tableaux croisés dynamiques](#)

Excel – macro & VBA :

- [Automatiser les actions avec Excel : les macros et le VBA | niv1](#)
- [Découvrir le langage VBA | niv2](#)
- [Optimiser ses développements VBA | niv3](#)

[Excel les fonctions avancées](#)

[Outlook initial](#)

[Powerpoint](#)

[Windows 10](#)



[Word initial](#)

[Word intermédiaire](#)

[Word Fonctions avancées](#)

[Google Sheets standard \[NOUVEAU\]](#)

[Google Sheets avancé \[NOUVEAU\]](#)

[Google Sheets complet \[NOUVEAU\]](#)

[Google Workspace \[NOUVEAU\]](#)

[ACCUEIL](#)