



# Négocier et gérer les conflits

Mis à jour le 27/7/23

## Objectifs

- Identifier les causes et la nature du conflit
- Gérer et prévenir le conflit grâce aux différentes méthodes de résolution

## Public

Tout manager ayant à gérer des situations conflictuelles

## Programme

### Identifier les causes et la nature du conflit

- Connaître les types de conflits, les facteurs déclencheurs
- Rechercher les aspects positifs, négatifs : démarche de clarification, frein au travail de groupe,
- consommation d'énergie, de temps
- Identifier les différents types de personnalité et d'attitudes

### Gérer les conflits

- Utiliser une démarche méthodique en diagnostiquant la gravité et la nature du conflit, les désaccords et leurs origines
- Définir les besoins et changements attendus
- Rechercher des solutions, des objectifs réalistes
- Choisir une solution pour négocier, concilier, arbitrer

### Prévenir le conflit

- Développer l'écoute, la compréhension active, l'expression
- Analyser, soi et les autres (les 6 types de personnalité)
- Rechercher les sources de motivation et de démotivation
- Clarifier les rôles de chacun et leur complémentarité
- Développer la responsabilisation

## DURÉE & DATES

2 jours soit **14 heures**

- Dates : nous consulter



## COÛT

830 € nets de taxes / pers.

## EFFECTIFS

Min. : 4 participants

Max. : 8 participants

## PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Apports théoriques et échanges, mises en situation, jeux pédagogiques, exercices
- Séances de formation en salle
- Supports de cours fournis aux stagiaires au format papier ou numérique.

## SUIVI ET ÉVALUATION

- Signature de feuilles d'émargement.
- Évaluation sous forme de questions orales ou écrites (QCM), mises en situation.
- Questionnaire de satisfaction.
- Attestation de formation.

## ENCADREMENT

Consultant Formateur en Management.

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pensez à nous prévenir **au moins 2 semaines avant la formation** afin que nous puissions nous adapter, au cas par cas, en collaboration avec notre référent handicap ou tout autre partenaire compétent.

Nos salles sont accessibles aux personnes à mobilité réduite et des places leur sont réservées sur notre parking.

Consultez [notre charte d'accueil](#)

## MODALITÉS D'INSCRIPTION

Cliquez [ici](#) pour consulter les modalités d'inscription de **CCI Portes de Normandie**

## DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Cliquez [ici](#) pour découvrir le déroulement des formations de **CCI Portes de Normandie**.

## TAUX DE REUSSITE AUX CERTIFICATIONS

---



Retrouvez nos certifications professionnelles [ici](#) et les taux de réussite [ici](#)

## [BESOINS D'INFOS](#)

### **DANS LE MÊME DOMAINE**

[Accompagner le changement](#)

[Animer et encadrer une équipe](#)

[Conduire des réunions efficaces](#)

[Gérer les personnalités difficiles](#)

[Le Management Intergénérationnel \[NOUVEAU\]](#)

[Manager à distance \[100 % distanciel\]](#)

[Manager ses anciens collaborateurs](#)

[Négocier et gérer les conflits](#)

[Prévenir les risques psychosociaux](#)

[Renforcer sa posture de manager](#)

[Réussir l'intégration d'un nouveau collaborateur \[NOUVEAU\]](#)

[Réussir sa prise de fonction de manager](#)

[Savoir déléguer et responsabiliser ses collaborateurs](#)

## [ACCUEIL](#)