



# Mener l'entretien annuel d'évaluation

**MANAGEMENT – RH**

## **MENER L'ENTRETIEN ANNUEL D'ÉVALUATION**



Mis à jour le 8 février 2021

### **Objectifs**

- Acquérir une méthodologie pour évaluer ses collaborateurs
- Savoir conduire un entretien

### **Public**

Manager en poste chargé de la réalisation de l'entretien des membres de son équipe

### **Programme**



- Définir les enjeux pour l'entreprise
- Définir les enjeux pour le manager
- Définir les enjeux pour le collaborateur
  
- Définir la performance
- Identifier les compétences
- Appréhender l'atteinte des objectifs
  
- Se mettre en condition
- S'imprégner de la grille d'évaluation
- Recenser les outils : fiches de postes, éléments factuels
  
- Informer le collaborateur (RDV, durée...)
- Accueillir et introduire
- Dresser le bilan factuel de l'année
- Définir les objectifs de l'année à venir : critères (indicateurs), moyens (plan d'actions...)
- Identifier les perspectives
- Conclure et prendre congé
  
- Être positif (écoute active, reformulation, félicitations...)
- Être relatif (savoir formuler un reproche, lever des désaccords...)

#### **DURÉE & DATES**

- 22 juin 2021
- 29 novembre 2021

#### **COÛT**

740 € nets de taxes / pers.

#### **EFFECTIFS**

Min. : 4 participants

Max. : 8 participants

#### **PRÉREQUIS**

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

#### **MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES**

- Apports théoriques et échanges, mises en situation, jeux pédagogiques, exercices
- Séances de formation en salle
- Supports de cours fournis aux stagiaires au format papier ou numérique.

#### **SUIVI ET ÉVALUATION**

- Signature de feuilles d'émargement.



- Évaluation sous forme de questions orales ou écrites (QCM), mises en situation.
- Questionnaire de satisfaction.
- Attestation de formation.

## **ENCADREMENT**

Consultant Formateur en Management.

## **ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES**

Pensez à nous prévenir **au moins 2 semaines avant la formation** afin que nous puissions nous adapter, au cas par cas, en collaboration avec notre référent handicap ou tout autre partenaire compétent.

Nos salles sont accessibles aux personnes à mobilité réduite et des places leur sont réservées sur notre parking.

## **MODALITÉS D'INSCRIPTION**

## **DÉROULEMENT DE LA FORMATION**

## **TAUX DE REUSSITE AUX CERTIFICATIONS**

## **[BESOINS D'INFOS](#)**

## **DANS LE MÊME DOMAINE**

## **[ACCUEIL](#)**