Accompagner le changement

Mise à jour le 27/01/2026

Objectifs

A l'issue de la formation, l'apprenant(e) sera en capacité de :

- Déterminer les enjeux et les étapes préalables au changement
- S'approprier les outils de conduite du changement
- Planifier la conduite du changement

Public

Tout responsable ou collaborateur amené à accompagner au changement

Programme

Déterminer les enjeux et les étapes préalables au changement

- Définir la notion du changement
    - La philosophie de la conduite du changement
    - Le client : focus du changement
    - L'importance du facteur humain
- Déterminer l'organisation associée à la conduite du changement
    - Le rôle du management
    - L'organisation associée
    - La mise en place d'une dynamique du changement
- Établir un état des lieux
    - Les risques de l'absence de changement
    - Analyse de l'organisation actuelle et des problématiques associées (freins potentiels)
    - Définitions des objectifs et des priorités de la démarche

S'approprier les outils de la conduite du changement

- Les outils de base de l'amélioration continue
    - les standards
    - méthode de résolution de problème : DMAIC(s)
    - le 5S
- Les outils de management
    - par la communication : Management Visuel
    - par l'animation : pilotage et groupe de travail (GAC – Copil)
    - par la performance : TQM – Balanced Scorecard
- Les autres outils

- de management des flux
  (La chaîne de valeur – Value Stream Mapping, Analyse de processus)
- de réduction de la variabilité
- d'amélioration de la santé au travail

Planifier la conduite du changement

- Le plan d'action et la planification associée
- La stratégie de communication
- La gestion des résistances
- Le tableau de bord
- La pérennisation du système

DURÉE & DATES

2 jours soit **14 heures**

Pour être informé des prochaines dates ou organiser une formation sur votre site : Écrivez à formationcontinue27@normandie.cci.fr

COÛT INTERENTREPRISES

900 € net de taxe / pers.

EFFECTIFS INTERENTREPRISES

Min. : 4 participants
Max. : 8 participants

PRÉREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Apports théoriques et échanges, mises en situation, jeux pédagogiques, exercices
- Séances de formation en salle
- Supports de cours fournis aux stagiaires au format papier ou numérique.

SUIVI ET ÉVALUATION

- Signature de feuilles d'émargement.
- Évaluation sous forme de questions orales ou écrites (QCM), mises en situation.
- Questionnaire de satisfaction.
- Attestation de formation.

ENCADREMENT

Consultant Formateur en management.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Retrouvez notre charte d'accueil des personnes en situation de handicap en cliquant ici

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Retrouvez toutes les modalités d'inscription à nos formations en cliquant ici

DÉROULEMENT DE LA FORMATION

Vous souhaitez savoir comment se déroule une formation à la CCI Portes de Normandie ? Cliquez ici pour en connaître le déroulement.

TAUX DE RÉUSSITE AUX CERTIFICATIONS

Cliquez ici pour découvrir les taux de satisfaction à nos formations

BESOINS D'INFOS

DANS LE MÊME DOMAINE

Accompagner le changement

Acquérir les compétences techniques indispensables à la gestion du personnel

Animer une équipe de travail **(éligible CPF)**

Réunion chrono : moins de blabla, plus de résultats

Conduire des réunions efficaces

Comprendre et appliquer les fondamentaux RH au quotidien

Exercer le rôle de tuteur en entreprise **(éligible CPF)**

Exercer la mission de formateur en entreprise **(éligible CPF)**

Mieux interagir dans les relations professionnelles complexes

Gestion des absences

Gestion du burnout chez les managers et cadres

Harcèlement, sexisme et violences au travail : identifier et agir

Handicaps invisibles : Identifier, adapter et accompagner

Le contrat de travail de A à Z

Le pouvoir disciplinaire

Le pouvoir du feedback : motiver, recadrer, faire grandir

Les points de vigilance en droit du travail

Manager avec les accords toltèques (gestion des conflits)

Manager ses anciens collaborateurs

Management transverse : manager une équipe sans lien hiérarchique

Négocier et gérer les conflits

PLATO – Acquisition

PLATO – Expert

Encadrants : Comprendre et Prévenir le Harcèlement sexuel

Prévenir les risques psychosociaux

Process Communication Model® Manager : Comprendre, Ajuster, Conduire vos équipes

Référent handicap : accompagnement à la mise en œuvre des politiques d'inclusion

Renforcer sa posture de manager

Réussir l'intégration d'un nouveau collaborateur

Savoir déléguer et responsabiliser ses collaborateurs

ACCUEIL